

41

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СТАДИОН
«АМУРСЕЛЬМАШ»**

ПРИКАЗ

«20» 12 2024 года

г. Белогорск

№ 23/3

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2025 год

В целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия коррупции, повышения эффективности мер по предупреждению коррупции, реализуемых в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение пункта 3 постановления Губернатора Амурской области от 22.05.2023 № 121 «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Амурской области, государственных унитарных предприятиях Амурской области», пункта 3.3. Постановления Администрации г. Белогорск № 1486 от 03.08.2023 года,

п р и к а з ы в а ю:

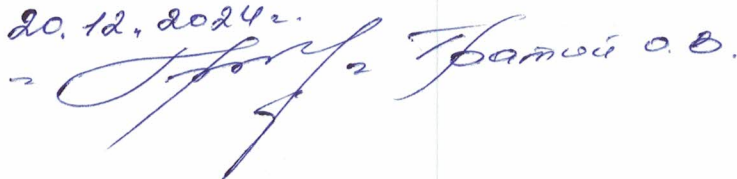
1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год (Приложение № 1).
2. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений Гратий Олегу Васильевичу, заместителю директора по АХД, обеспечить выполнение Плана мероприятий.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАУ
стадион «Амурсельмаш»



О.В. Аметова

С приказом ознакомлен: 20.12.2024г.



Гратий О.В.

Утвержден
приказом директора
МАУ стадион «Амурсельмаш»
от 20.12.2024 года № 23/3

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
МАУ стадион «Амурсельмаш» на 2025 год

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
1.	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства			
1.1	Актуализация и разработка локальных правовых актов, направленных на противодействие коррупции в Учреждении	Директор	В течении 2025 года,	- повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
1.2	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год (размещение на официальном сайте учреждения)	Заместитель директора по АХД	До 25.12.2025г	- повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении

2.	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение			
2.1	Организация предоставления работниками декларации о конфликте интересов	Директор Заместитель директора по АХД	Январь-апрель 2025 года, доклад об исполнении до 30 мая 2025 года в МКУ «У К и С Администрации г. Белогорск»	- обеспечение исполнения работниками учреждения требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; - принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
2.2	Применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Директор Заместитель директора по АХД	При наличии оснований в течении 2025 года	- обеспечение исполнения работниками учреждения требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей
2.3	Анализ соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Заместитель директора по АХД	Ежеквартально	- обеспечение исполнения работниками учреждения требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей

3	Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение работников Учреждения			
3.1	Участие сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Директор	В течении 2025 года,	- повышение уровня квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (отношение количества работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 г., к общему количеству указанных лиц - не менее 100 процентов)
3.2	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдения этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Заместитель директора по АХД	В течении 2025 года, по мере принятия новых актов	- повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения (отношение количества работников учреждения, ознакомившихся под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере коррупции, к общему количеству указанных лиц - не менее 100 процентов)
3.3	Информирование лиц, поступающих на работу в Учреждение, о положениях действующего законодательства о противодействии коррупции, Приказах Учреждения по данному направлению	Заместитель директора по АХД	В течении 2025 года, при приеме на работу	- повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения вновь принятых работников учреждения; - повышение уровня знаний законодательной базы работниками
3.4	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер для сотрудников Учреждения, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Директор Заместитель директора по АХД	В течении 2025 года,	- повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения
3.5.	Информирование сотрудников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства РФ о противодействии коррупции	Директор	Систематически при осуществлении закупок	- формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции

Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
4.	Актуализация коррупционных рисков и мер по их минимизации	Директор Заместитель директора по АХД	на постоянной основе	- выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; - устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
5.	Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности			
5.1	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	Директор Заместитель директора по АХД	В течении 2025 года,	- устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
5.2	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче	Директор Заместитель директора по АХД	В течении 2025 года,	- повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении; - формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции
5.3.	Обеспечение доступности информации, своевременное размещение сведений о деятельности	Директор	В течении 2025 года	- информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции
5.4.	Обеспечение контроля над соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Директор	В течении 2025 года	- устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения

5.5	Проведение анализа нарушений правил внутреннего трудового распорядка, положений Кодекса этики и служебного поведения.	Директор Заместитель директора по АХД	В течении 2025 года	- устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
-----	---	---	---------------------	--